



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКÖДЛАН КОТЫР Ш У Ö М

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 февраля 2021 г. № 82

г. Сыктывкар

О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. № 525 «О Государственной программе Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса»

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. № 525 «О Государственной программе Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса» (далее – постановление) следующее изменение:

Государственную программу Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса», утвержденную постановлением (приложение № 1), дополнить приложением 2.21 в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми



И. Булатов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 18 февраля 2021 г. № 82

«ПРИЛОЖЕНИЕ 2.21
к Государственной программе
Республики Коми
«Развитие сельского хозяйства
и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия, развитие
рыбохозяйственного комплекса»

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на компенсацию предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат на реализацию произведенных и
реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, правила и условия предоставления предприятиям хлебопекарной промышленности (далее - получатели субсидий) субсидий на компенсацию части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (далее - субсидии) за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, предоставляемые в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2020 г. № 2140 (далее - Правила).

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Правилами.

Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. Целью предоставления субсидий является возмещение получателям субсидий части затрат на реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (без учета налога на добавленную стоимость) в рамках мероприятий Государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса» (далее - Программа).

3. Право на получение субсидий имеют получатели субсидий, одновременно соответствующие следующим требованиям:

а) предоставление (в отношении получателей субсидий, получавших субсидии в предыдущем финансовом году):

отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Минсельхозом России, и в сроки, установленные Министерством;

отчета о достижении результата предоставления субсидий, значение которого установлено в соглашении (далее - отчет о достижении результата), указанного в пункте 5 настоящего Порядка, и отчета о соблюдении обязательства, указанного в подпункте «в» настоящего пункта, в порядке, сроки и по форме, установленным соглашением;

б) отсутствие на день подачи заявления в отношении получателей субсидий - юридических лиц, процессов реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидий, другого юридического лица), ликвидации, введенных процедур банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в отношении получателей субсидий - индивидуальных предпринимателей прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

в) соблюдение получателем субсидий, в отношении которого ранее были предоставлены субсидии, обязательства о неповышении в месяце получения субсидий цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у получателя субсидий в месяце, предшествующем месяцу получения субсидий.

4. Субсидии предоставляются по ставке 2 000 рублей на реализацию 1 тонны произведенных и реализованных в текущем году хлеба и хлебобулочных изделий в расчете на общий объем хлеба и хлебобулочных изделий не более 5536,473685 тонн в 2021 году. Размер субсидий, предоставляемых i-му получателю субсидий (W_i , рублей), определяется по формуле:

$$W_i = V_i \times K \times 2000 ,$$

где:

V_i – объем произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий за отчетный месяц i -го получателя субсидий, представившего документы для получения субсидий, тонн;

K - коэффициент, применяемый для расчета общего объема хлеба и хлебобулочных изделий, в отношении которого будут предоставлены субсидии за отчетный месяц, определяемый по формуле, но не более 1:

$$K = V \div V_{\text{общ}}$$

V – остаток от общего объема хлеба и хлебобулочных изделий, указанного в абзаце первом пункта 4 настоящего Порядка, в отношении которого не предоставлены субсидии, на начало месяца, следующего за отчетным месяцем, тонн;

$V_{\text{общ}}$ – общий объем произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий за отчетный месяц получателей субсидий, представивших документы для получения субсидий, тонн.

5. Субсидии предоставляются при условии заключения с Министерством соглашения о предоставлении субсидий на соответствующий финансовый год (далее - соглашение) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, предусматривающего:

согласие получателя субсидий на осуществление Министерством, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком;

значение результата предоставления субсидий на соответствующий финансовый год;

порядок, сроки и форму представления отчета о достижении результата, предусмотренного абзацем третьим настоящего подпункта и отчета о соблюдении обязательства, указанного в подпункте «в» пункта 3 настоящего Порядка;

требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении.

Расторжение соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

Изменение соглашения осуществляется по соглашению сторон и

оформляется в виде дополнительного соглашения к нему, являющегося его неотъемлемой частью, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

6. Результатом предоставления субсидий является объем произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий в 2021 году не менее 5536,474 тонн, в отношении которого предоставлены субсидии. Конкретные значения результата предоставления субсидий для *i*-го получателя субсидий устанавливаются в соглашении.

В случае недостижения по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий планового значения результата, установленного соглашением, получатели субсидий производят возврат полученных субсидий в соответствии с порядком, установленным приложением 20 к Порядку предоставления средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных на государственную поддержку развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развития рыбохозяйственного комплекса, установленному Программой (приложение 2.1).

Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством по итогам отчетного финансового года путем сравнения планового значения результата, установленного в соглашении, и фактически достигнутого значения результата в соответствии с представленным отчетом о достижении результата.

7. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на день обращения в Министерство для заключения соглашения:

1) у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Коми;

3) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатели субсидий не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Коми в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Коми на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

6) получатели субсидий должны осуществлять свою деятельность на территории Республики Коми.

Днем обращения в Министерство для заключения соглашения считается входящая дата сопроводительного письма получателя субсидий.

8. Заключение с получателями субсидий соглашений для получения субсидий в текущем финансовом году осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство:

а) в день поступления регистрирует сопроводительное письмо в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства, и выдает расписку с указанием перечня принятых документов и даты их поступления в Министерство;

б) в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма, в случае отсутствия документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, у государственных органов в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в распоряжении которых данные сведения находятся;

в) в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма:

при наличии оснований для отказа в заключении соглашения, указанных в настоящем пункте, направляет получателю субсидий по адресу (электронному адресу), указанному в сопроводительном письме, уведомление об отказе в заключении соглашения с указанием оснований, послуживших причиной для такого отказа;

при отсутствии оснований для отказа в заключении соглашения, указанных в настоящем пункте, формирует проект соглашения в системе «Электронный бюджет» и направляет получателю субсидий по адресу (электронному адресу), указанному в сопроводительном письме, уведомление о размещении проекта соглашения в системе «Электронный бюджет»;

2) получатель субсидий в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня

получения уведомления о размещении проекта соглашения в системе «Электронный бюджет», рассматривает и подписывает его в системе «Электронный бюджет» электронной подписью;

3) Министерство в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня подписания получателем субсидий проекта соглашения в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, подписывает проект соглашения электронной подписью.

9. Для заключения соглашения необходимы следующие документы, сформированные на день обращения в Министерство для заключения соглашения:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

сведения органов исполнительной власти Республики Коми об отсутствии у получателей субсидий просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Коми и о непредоставлении получателю субсидий средств из республиканского бюджета Республики Коми в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Коми на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

Получатель субсидий вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в настоящем пункте.

10. Основаниями для отказа в заключении соглашений являются:

а) представление проекта соглашения заявителем, не являющимся получателем субсидий в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка;

б) представление проекта соглашения получателем субсидий, не отвечающим требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

Получатели субсидий, в отношении которых вынесено решение об отказе в подписании соглашения в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта, вправе обратиться с соглашением повторно после устранения выявленных недостатков.

11. При заключении с получателями субсидий дополнительных соглашений к соглашению применяются положения, установленные пунктами 5, 6, подпунктом 3 и абзацем восьмым пункта 7, пунктом 8, абзацами вторым и пятым пункта 9, пунктом 10 настоящего Порядка.

12. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в государственное казенное учреждение Республики Коми «Центр государственной поддержки агропромышленного комплекса и рыбного хозяйства Республики Коми» (далее - Государственное учреждение) в сроки, установленные в приложении 2 к настоящему Порядку, следующие документы:

заявление о предоставлении субсидий (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

расчет суммы субсидий, причитающихся получателю субсидий (далее - справка-расчет) с приложением документов, подтверждающих цену реализации хлеба и хлебобулочных изделий, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие наличие мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

гарантийное обязательство о соблюдении требования предоставления субсидий, указанного в подпункте «в» пункта 3 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных документов несет получатель субсидии.

13. Рассмотрение документов, представленных получателями субсидий для получения субсидий, осуществляется с использованием государственной информационной системы агропромышленного комплекса Республики Коми (далее - ГИС АПК РК) <https://apk.rkomi.ru> с применением учетной записи, подтвержденной в единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА), в следующем порядке:

1) получатель субсидий в сроки, установленные для предоставления документов для получения субсидий:

а) формирует заявление и справку-расчет в ГИС АПК РК. Регистрация заявления осуществляется в ГИС АПК РК в день его формирования;

б) прикрепляет в ГИС АПК РК электронные документы или сканированные копии документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка (далее – документы);

в) присваивает заявлению статус «Согласовано СХП» и подписывает заявление электронной подписью (при ее наличии);

г) при отсутствии электронной подписи распечатывает заявление и справку-расчет, подписывает их и представляет вместе с документами на бумажном носителе в Государственное учреждение;

2) Государственное учреждение:

а) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления:

осуществляет проверку заявления, справки-расчета и документов в ГИС АПК РК, при отсутствии у получателя субсидий электронной подписи сверяет документы, вложенные в ГИС АПК РК, с документами, представленными получателями субсидий на бумажном носителе, и делает отметку «Получен бумажный вариант»;

при наличии оснований для отказа в принятии к рассмотрению документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, присваивает заявлению статус «Отказано» с указанием оснований, послуживших причиной для такого отказа;

б) в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации заявления:

обеспечивает подготовку сведений о выполнении требований, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 3 настоящего Порядка и приобщает их к документам в ГИС АПК РК;

при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, присваивает заявлению статус «Отказано» с указанием оснований, послуживших причиной для такого отказа;

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 15 настоящего Порядка:

присваивает заявлению статус «Согласовано»;

на основании заявлений и справок-расчетов, представленных получателями субсидий, формирует в ГИС АПК РК сводные справки-расчеты по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, подписывает их на бумажном носителе и представляет в Министерство;

3) Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня подписания Государственным учреждением сводных справок-расчетов в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта:

присваивает заявлению статус «Согласовано МСХ»;

подписывает сводные справки-расчеты, представленные Государственным учреждением, на бумажном носителе;

принимает решение о предоставлении субсидий путем присвоения заявлению статуса «Одобрено» и осуществляет перечисление субсидий в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

14. Основаниями для отказа в принятии к рассмотрению документов являются:

а) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 12 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) представление документов, имеющих исправления, повреждения, помарки, препятствующие их прочтению;

в) истечение сроков, установленных для предоставления документов.

Получатель субсидий, получивший отказ в принятии документов к рассмотрению по основаниям, предусмотренным подпунктами «а» и «б» настоящего пункта, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков в сроки, установленные в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

а) представление документов получателем субсидий, не соответствующим требованиям и/или условиям предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации.

Получатель субсидий, получивший отказ в предоставлении субсидий по основаниям, предусмотренным подпунктом «а» настоящего пункта, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков в сроки, установленные в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

Государственное учреждение и Министерств рассматривают повторно документы, поступившие в соответствии с настоящим пунктом, и выполняют действия в порядке и сроки согласно пункту 13 настоящего Порядка.

16. Финансирование расходов осуществляется Министерством на основании сводных справок-расчетов и сведений о причитающихся субсидиях, составленных Государственным учреждением на основании справок-расчетов, представленных Управлению Федерального казначейства по Республике Коми, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете Республики Коми на текущий финансовый год.

17. Перечисление субсидий производится с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми, не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидий, на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

18. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством, органами государственного финансового контроля в Республике Коми и иными уполномоченными государственными органами контроля и надзора.

19. Возврат субсидий в случае установления фактов нарушения получателями субсидий одного из условий их предоставления, установленных настоящим Порядком, выявленных в результате проверок, проводимых Министерством, органами государственного финансового контроля в Республике Коми и иными уполномоченными государственными органами контроля и надзора, осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о нарушении получателем субсидий условий предоставления субсидий, или получения сведений органов государственного финансового контроля в Республике Коми или иных уполномоченных государственных органов контроля и надзора об установлении фактов нарушения условий их предоставления, выявленных в результате проверок, направляет письменное уведомление получателю субсидий о возврате средств субсидий (далее - уведомление);

2) получатель субсидий в течение 30 дней (если в уведомлении не указан иной срок) с даты получения уведомления осуществляет возврат субсидий, использованных с нарушением установленных условий их предоставления, в республиканский бюджет Республики Коми.

В случае отсутствия или недостатка источников на возврат субсидий,

полученных с нарушением условий их предоставления, получатель субсидий в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, представляет в Министерство на согласование график, в соответствии с которым устанавливается срок возврата субсидий, но не более чем на 6 месяцев с даты получения уведомления;

3) в случае несоблюдения сроков для возврата средств субсидий, установленных уведомлением или графиком, Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. В случае увеличения в течение текущего финансового года ставки субсидий, предусмотренной настоящим Порядком, Министерство в течение 30 рабочих дней со дня соответствующих изменений ставки субсидий, производит перерасчет субсидий и перечисляет доначисленную сумму субсидий со своего лицевого счета на счета получателей субсидий, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий, при условии, что на день перечисления субсидий получатели субсидий - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели, не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

21. Нормативные правовые акты во исполнение настоящего Порядка принимаются Министерством в течение двух месяцев со дня его принятия или внесения в него изменений и размещаются в установленном порядке на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
предоставления субсидий
на компенсацию предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат на реализацию
произведенных и реализованных хлеба
и хлебобулочных изделий

Штамп получателя субсидий

Районный (межрайонный) отдел сельского
хозяйства ГУ РК «Центр поддержки АПК и
рыбного хозяйства РК

от _____
(наименование получателя субсидий)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на компенсацию предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, установленным постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. № 525 «О Государственной программе Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми» (далее – Порядок)

(наименование получателя субсидий)

просит предоставить субсидии на компенсацию части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

Документы в соответствии с перечнем, установленным Порядком, прилагаются (перечислить):

1. _____;
2. _____; и т.д.

Руководитель организации или
индивидуальный предприниматель

(подпись)

МП

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
предоставления субсидий
на компенсацию предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат на реализацию
произведенных и реализованных хлеба
и хлебобулочных изделий

Сроки: ежемесячно,
с 1 по 15 число месяца,
следующего за отчетным месяцем

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях на компенсацию части затрат
на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий
за _____ 20__ г.
(отчетный месяц)

(наименование получателя субсидий)

Наименование продукции	Код в соответстви и с ОКПД 2	Объем произведенной и реализованной продукции, т	Ставка субсидий, рублей	Сумма субсидий, рублей (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Хлеб и хлебобулочные изделия – всего		**,***	2000,00	**,**
в том числе:				
хлеб недлительного хранения	10.71.11.110	**,***	2000,00	**,**
булочные изделия недлительного хранения	10.71.11.120	**,***	2000,00	**,**

Руководитель организации

(подпись)

Главный бухгалтер

(подпись)_

МП «__» _____ 20__ г.

или
индивидуальный предприниматель

(подпись)

МП «___» _____ 20__ г.

Заведующий районным (межрайонным)
отделом сельского хозяйства ГУ РК "Центр
поддержки АПК и рыбного хозяйства РК"

(подпись)

Ответственный специалист

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к справке-расчету о причитающихся
субсидиях на компенсацию части затрат на реализацию
произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий
за _____ 20__ г.

**СРЕДНЯЯ ОТПУСКНАЯ ЦЕНА РЕАЛИЗАЦИИ
ХЛЕБА И ХЛЕБОБУЛОЧНЫХ ИЗДЕЛИЙ**

(наименование получателя субсидий)

за _____ 20__ г.

(отчетный месяц, предшествующий месяцу получения субсидий)

Месяц получения субсидий _____

Наименование продукции (групп продукции)	Код в соответствии с ОКПД2	Средняя отпускная цена за 1 тонну (без НДС), руб.
		**, **

Руководитель организации

(подпись)

Главный бухгалтер

(подпись)_

МП «__» _____ 20__ г.

или
индивидуальный предприниматель

(подпись)

МП «__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку
предоставления субсидий
на компенсацию предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат на реализацию
произведенных и реализованных хлеба
и хлебобулочных изделий

Периодичность: ежемесячно,
до 20 число месяца,
следующего за отчетным месяцем

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на компенсацию части затрат
на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий
за _____ 20__ г.
(отчетный месяц)

К (коэффициент, применяемый для расчета общего объема хлеба и хлебобулочных изделий, в отношении которого будут предоставлены субсидии за отчетный месяц)

Наименование продукции	Код в соответствии с ОКПД 2	Объем произведенной и реализованной продукции, т	Расчетный объем произведенной и реализованной продукции для предоставления субсидий, т (гр. 3 x К)	Ставка субсидий на 1 тонну, рублей	Сумма субсидий, рублей (гр. 5 x гр. 6)
1	2	3	4	5	6
Хлеб и хлебобулочные изделия – всего		**,***	**,***	2000,00	**,**
в том числе:					
хлеб недлительного хранения	10.71.11.110	**,***	**,***	2000,00	**,**
булочные изделия недлительного хранения	10.71.11.120	**,***	**,***	2000,00	**,**

Заведующий отделом по предоставлению субсидий в АПК и мониторинга ГУ РК "Центр поддержки АПК и рыбного хозяйства РК"

(подпись)

Ответственный специалист

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

Начальник отдела финансов и бухгалтерского
учета Министерства сельского хозяйства и
потребительского рынка Республики Коми

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку
предоставления субсидий
на компенсацию предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат на реализацию
произведенных и реализованных хлеба
и хлебобулочных изделий

Форма

**СПРАВКА О НАЛИЧИИ МОЩНОСТЕЙ ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВА
ХЛЕБА И ХЛЕБОБУЛОЧНЫХ ИЗДЕЛИЙ**

(наименование получателя субсидий)

Наименование машин и оборудования	Инвентарный номер учета	Ед. измерения	Мощность

Руководитель организации

_____ (подпись)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)_

МП «___» _____ 20__ г.

или
индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

МП «___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку
предоставления субсидий
на компенсацию предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат на реализацию
произведенных и реализованных хлеба
и хлебобулочных изделий

Штамп получателя субсидий

Районный (межрайонный) отдел сельского хозяйства ГУ РК «Центр поддержки АПК и рыбного хозяйства РК

от _____
(наименование получателя субсидий)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о неповышении в месяц получения субсидий цены на хлеб
и хлебобулочные изделия
по отношению к средней цене, сложившейся в месяце,
предшествующем месяцу получения субсидий

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 года № 525 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса» (далее – Постановление)

(наименование получателя субсидий (далее – получатель субсидий)
обязуется не повышать цены на хлеб недлительного хранения, булочные изделия недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток) (код продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 - 10.71.11.110 и 10.71.11.120), в отношении которых предоставлены субсидии на компенсацию части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (далее – субсидии), в месяц получения субсидий по отношению к средней цене, сложившейся в месяце, предшествующем месяцу получения субсидий.

В случае нарушения данного обязательства получатель субсидий обязуется в течение 30 дней со дня его нарушения или со дня получения уведомления Министерства сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми о возврате субсидий (далее соответственно – уведомление, Министерство) (если в уведомлении не указан иной срок) возвратить в республиканский бюджет Республики Коми полученные субсидии.

В случае отсутствия или недостатка источников на возврат субсидий получатель субсидий обязуется в этот же срок представить в Министерство на согласование график, в соответствии с которым устанавливается срок возврата полученных субсидий, но не более 6 месяцев со дня нарушения данного обязательства или со дня получения уведомления.

Руководитель организации или
индивидуальный предприниматель

(подпись)

МП

«__» _____ 20__ г.».