



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ЮРАЛЫСЬЛÖН
ИНДÖД

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

**О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми
от 15 марта 2020 г. № 16 «О введении режима повышенной готовности»**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» постановляю:

1. Внести в Указ Главы Республики Коми от 15 марта 2020 г. № 16 «О введении режима повышенной готовности» следующие изменения:

1) абзац третий пункта 20 изложить в следующей редакции:

«следования к месту (от места) работы в организации;»;

2) дополнить пунктом 20¹ следующего содержания:

«20¹. Установить Порядок передвижения лиц и транспортных средств на территории Республики Коми в период действия режима повышенной готовности, за исключением транспортных средств, осуществляющих межрегиональные перевозки, согласно приложению.»;

3) дополнить приложением в редакции согласно приложению к настоящему Указу.

2. Установить, что:

органы местного самоуправления в Республике Коми вправе выдавать временные пропуска в соответствии с порядком выдачи временного пропуска для следования к месту (от места) осуществления деятельности (в том числе работы) и временного пропуска на служебный транспорт, определенным Администрацией Главы Республики Коми, до 25 апреля 2020 года;

временные пропуска, выданные в соответствии с порядком выдачи временного пропуска для следования к месту (от места) осуществления деятельности (в том числе работы) и временного пропуска на служебный транспорт,

определенным Администрацией Главы Республики Коми, действуют в течение срока, на который они выданы.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Главы Республики Коми



В. Уйба

г. Сыктывкар
22 апреля 2020 г.
№ 32

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Указу Главы Республики Коми
от 22 апреля 2020 г. № 32

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Указу Главы Республики Коми
от 15 марта 2020 г. № 16

ПОРЯДОК

передвижения лиц и транспортных средств на территории Республики Коми в период действия режима повышенной готовности, за исключением транспортных средств, осуществляющих межрегиональные перевозки

1. Настоящий Порядок устанавливает правила передвижения лиц и транспортных средств на территории Республики Коми в период действия режима повышенной готовности, за исключением транспортных средств, осуществляющих межрегиональные перевозки.

2. Настоящий Порядок не распространяется на межмуниципальные перевозки, указанные в абзацах втором – пятом пункта 21 Указа Главы Республики Коми от 15 марта 2020 г. № 16 «О введении режима повышенной готовности» (далее – Указ Главы Республики Коми).

3. Передвижение граждан на территории Республики Коми осуществляется при наличии документа, удостоверяющего личность.

4. Передвижение гражданина на территории Республики Коми в случаях, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 20 Указа Главы Республики Коми, осуществляется на основании цифрового пропуска (далее – цифровой пропуск), оформляемого в соответствии с настоящим Порядком.

5. Цифровой пропуск на гражданина оформляется его работодателем (далее также – организация) посредством заполнения электронной заявки в информационной системе «Пропускная система» по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://propusk.rkomi.ru> (далее соответственно – электронная заявка, Система). Активация (разрешение на передвижение гражданина) электронной заявки в Системе осуществляется оператором Системы (Администрацией Главы Республики Коми).

6. Численность работников, обеспечивающих функционирование организации, а также количество служебных транспортных средств, необходимых для обеспечения функционирования организации, определяется организацией самостоятельно.

7. Организацией при оформлении электронной заявки вносятся следующие сведения:

- 1) информация об организации:
 - а) индивидуальный налоговый номер организации;
 - б) полное наименование организации;

- в) сокращенное наименование организации (при наличии);
- г) юридический адрес организации;
- д) фактический адрес организации;
- е) адреса торговых точек организации (при наличии);
- ж) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации;
- з) разрешенные виды деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности;
- и) перечень муниципальных образований в Республике Коми, на территории которых осуществляется деятельность организации;
- 2) информация о работниках организации, на которых оформляется цифровой пропуск:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника организации;
 - б) 4 последние цифры документа, удостоверяющего личность работника организации;
 - в) статус работника организации (изменяется с учетом случаев, перечисленных в пункте 10 настоящего Порядка);
- 3) данные о транспортном средстве организации (служебном транспортном средстве): VIN номер, марка транспортного средства, государственный регистрационный знак, – при необходимости использования организацией служебного транспортного средства.

8. Активация (отказ в активации) электронной заявки осуществляется Администрацией Главы Республики Коми в течение 24 часов с момента ее регистрации в Системе.

В указанный в настоящем пункте срок Администрация Главы Республики Коми осуществляет проверку на предмет достоверности, полноты сведений, внесенных работодателем в электронную заявку.

9. Основаниями для отказа в активации электронной заявки являются:

- 1) внесение в электронную заявку недостоверных и (или) неполных сведений, указанных в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;
- 2) работодатель относится к организациям, деятельность которых приостановлена в соответствии с Указом Главы Республики Коми.

10. Работодатель для прекращения действия (аннулирования) цифрового пропуска в отношении гражданина, на которого он оформлен, вносит изменения в электронную заявку в следующих случаях: выход гражданина в отпуск, временная нетрудоспособность гражданина, увольнение гражданина. Указанные изменения работодатель вносит в течение 1 рабочего дня со дня наступления соответствующего случая.

11. Основаниями для прекращения действия (аннулирования) электронной заявки являются:

- 1) выявление факта представления при оформлении цифрового пропуска недостоверных сведений;
- 2) работодатель отнесен после оформления цифрового пропуска к организациям, деятельность которых приостановлена в соответствии с Указом Главы Республики Коми.

12. Работодатель вправе повторно оформить электронную заявку в Системе в порядке, предусмотренном пунктами 5 – 7 настоящего Порядка, после устранения причин, повлекших отказ в активации электронной заявки.

13. Передвижение граждан на территории Республики Коми с использованием личного транспортного средства осуществляется при условии соблюдения требований и ограничений, установленных Указом Главы Республики Коми, без оформления цифрового пропуска на данное транспортное средство.

14. Информация по цифровым пропускам и работе в Системе размещается на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://propusk.rkomi.ru>, а также предоставляется по телефону «горячей линии» 8-800-3015959.».