



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӖДЛАН КОТЫР Ш У Ӗ М

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 октября 2019 г. № 481

г. Сыктывкар

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в некоторые постановления Правительства Республики Коми изменения по перечню согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми
Руководитель Администрации
Главы Республики Коми



М. Порядин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 16 октября 2019 г. № 481

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений, вносимых в некоторые постановления
Правительства Республики Коми

1. В постановлении Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 280 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми»:

1) в Порядке предоставления социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан, утвержденном постановлением (приложение № 8):

а) в абзацах втором, четвертом пункта 3 слово «заявителя» заменить словом «гражданина»;

б) в пункте 4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4. При подаче заявления об отказе от получения (о возобновлении предоставления) социальных услуг (социальной услуги) (далее - заявление) гражданин или лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляет документ, удостоверяющий личность гражданина (если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия).»;

в абзацах втором, четвертом – шестом слово «заявитель» в соответствующем падеже заменить словом «гражданин» в соответствующем падеже;

в) в абзаце втором пункта 6 слово «заявителем» заменить словом «гражданином»;

г) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для получения справки о праве на получение социальной услуги гражданин или лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, (далее – заявитель) представляет в центр по предоставлению государственных услуг или в МФЦ по месту жительства или месту пребывания гражданина следующие документы:

1) заявление по форме, утверждаемой правовым актом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми и размещаемой на официальном сайте Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения (далее - заявление);

2) документ, удостоверяющий личность (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно предъявляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

3) документ, подтверждающий право на получение мер социальной поддержки.

В случае направления в центр по предоставлению государственных услуг документов, указанных в настоящем пункте, почтовым отправлением подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Расписка с указанием перечня документов и даты их принятия направляется заявителю почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов в центр по предоставлению государственных услуг.

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) справки о праве на получение социальной услуги принимается центром по предоставлению государственных услуг:

а) в день обращения (при личном обращении в центр по предоставлению государственных услуг);

б) в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в настоящем пункте, в центр по предоставлению государственных услуг (при личном обращении в МФЦ или направлении документов в центр по предоставлению государственных услуг почтовым отправлением).

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении справки о праве на получение социальной услуги является отсутствие у гражданина права на получение социальной услуги.

В случае принятия центром по предоставлению государственных услуг решения об отказе в предоставлении справки о праве на получение социальной услуги центр по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения готовит уведомление об отказе в предоставлении справки о праве на получение социальной услуги с указанием оснований для принятия решения об отказе.

Справка о праве на получение социальной услуги (уведомление об отказе в предоставлении справки о праве на получение социальной услуги) оформляется в двух экземплярах.

Один экземпляр справки о праве на получение социальной услуги (уведомление об отказе в предоставлении справки о праве на получение социальной услуги) выдается:

а) центром по предоставлению государственных услуг непосредственно в день обращения в случае личного обращения заявителя в центр по предоставлению государственных услуг;

б) центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ (по выбору гражданина, указанному в заявлении) по истечении 5 рабочих дней со дня обращения заявителя за предоставлением справки о праве на получение социальной услуги – в случае личного обращения гражданина в МФЦ.

В случае направления заявителем документов, указанных в настоящем пункте, в центр по предоставлению государственных услуг почтовым отправлением справка о праве на получение социальной услуги (уведомление об отказе в предоставлении справки о праве на получение социальной услуги) направляется заявителю центром по предоставлению государственных услуг почтовым отправлением в течение 2 рабочих дней со дня принятия центром по предоставлению государственных услуг решения о предоставлении указанной справки (решения об отказе в предоставлении указанной справки).

Второй экземпляр справки о праве на получение социальной услуги (уведомления об отказе в предоставлении справки о праве на получение социальной услуги) подшивается в личное дело гражданина.

Оформленные справки о праве на получение социальной услуги регистрируются в день принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) справки о праве на получение социальной услуги в соответствующем регистрационном журнале, который ведется в центре по предоставлению государственных услуг на бумажном или электронном носителе.»;

2) в Инструкции о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверения о праве на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» и удостоверения многодетной семьи, дающего право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми», утвержденной постановлением (приложение № 9):

а) в подпункте 1 пункта 3 слова «или через специалиста по социальной работе, уполномоченного принимать документы в поселках, селах и других населенных пунктах Республики Коми» исключить;

б) в абзаце первом пункта 21 слова «выдается гражданину» заменить словами «вручается гражданину центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ (по выбору гражданина, указанному в заявлении)».

2. В постановлении Правительства Республики Коми от 19 декабря 2007 г. № 302 «Об утверждении Положения о порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» на территории Республики Коми»:

в Положении о порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» на территории Республики Коми, утвержденном постановлением (приложение):

1) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) заявление по форме, утверждаемой правовым актом Министерства труда, занятости и социальной защиты населения Республики Коми (далее – Министерство) и размещаемой на официальном сайте Министерства в ин-

формационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения (далее – заявление);»;

2) в пункте 9 слова «Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее – Министерство)» заменить словом «Министерство»;

3) подпункт 1 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«1) в случае принятия Министерством решения о присвоении звания «Ветеран труда» и выдаче удостоверения - уведомляет гражданина при личном обращении или иным способом (по выбору гражданина, указанному в заявлении) о присвоении звания «Ветеран труда» и необходимости получить в центре по предоставлению государственных услуг или в МФЦ удостоверение;»;

4) абзац второй пункта 13 после слов «государственных услуг» дополнить словами «или МФЦ (по выбору гражданина, указанному в заявлении)»;

5) в подпункте первом пунктов 14 и 15 слова «о выдаче удостоверения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению» заменить словами «по форме, утверждаемой правовым актом Министерства и размещаемой на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения»;

б) в пункте 17:

а) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Центр по предоставлению государственных услуг в течение 3 рабочих дней со дня получения от Министерства сообщения уведомляет гражданина при личном обращении или иным способом (по выбору гражданина, указанному в заявлении) о присвоении звания «Ветеран труда» и необходимости получить в центре по предоставлению государственных услуг или в МФЦ (по выбору гражданина, указанному в заявлении) удостоверение.»;

б) абзац пятый после слов «государственных услуг» дополнить словами «или МФЦ»;

7) в пункте 17¹:

а) в подпункте 1 слова «по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению» заменить словами «по форме, утверждаемой правовым актом Министерства и размещаемой на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения»;

б) абзац двадцать третий после слов «государственных услуг» дополнить словами «или МФЦ (по выбору гражданина, указанному в заявлении)»;

в) абзац двадцать четвертый после слов «государственных услуг» дополнить словами «или МФЦ»;

8) приложение № 1 исключить.

3. В постановлении Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 340 «Об обеспечении в период навигации равной доступности транспортных услуг на пассажирском внутреннем водном транспорте для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки на территории Республики Коми»:

1) абзац первый пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Для получения транспортного требования гражданин, имеющий право на проезд с оплатой в размере 50 процентов стоимости проезда, (далее – гражданин) или лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, (далее – заявители) представляет в центр по предоставлению государственных услуг или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) по месту жительства (месту пребывания) гражданина при личном обращении заявление по форме, утверждаемой правовым актом Министерства и размещаемой на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения, (далее – заявление) (в случае обращения в МФЦ) и следующие документы:»;

2) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Транспортное требование (уведомление об отказе в выдаче транспортного требования) выдается заявителю:

1) центром по предоставлению государственных услуг по месту жительства гражданина непосредственно в день обращения в центр по предоставлению государственных услуг по месту жительства гражданина;

2) центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ по месту жительства гражданина (по выбору гражданина, указанному в заявлении) по истечении 3 рабочих дней со дня обращения в МФЦ по месту жительства гражданина;

3) центром по предоставлению государственных услуг по месту пребывания гражданина непосредственно в день обращения в центр по предоставлению государственных услуг по месту пребывания гражданина (в случае представления документов (сведений), указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 2.2 настоящего постановления, по инициативе заявителя);

4) центром по предоставлению государственных услуг по месту пребывания гражданина по истечении одного рабочего дня со дня поступления ответа на запрос центра по предоставлению государственных услуг по месту пребывания гражданина (в случае если документы (сведения), указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 2.2 настоящего постановления, не представлены заявителем по собственной инициативе);

5) центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ по месту пребывания гражданина (по выбору гражданина, указанному в заявлении) по истечении 3 рабочих дней со дня обращения в МФЦ по месту пребывания гражданина (в случае представления документов (сведений),

указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 2.2 настоящего постановления, по инициативе заявителя);

б) центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ по месту пребывания гражданина (по выбору гражданина, указанному в заявлении) по истечении 1 рабочего дня со дня поступления ответа на запрос центра по предоставлению государственных услуг или МФЦ по месту пребывания гражданина (в случае если документы (сведения), указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 2.2 настоящего постановления, не представлены заявителем по собственной инициативе).»;

3) абзац пятый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«При наличии оснований для отказа в выдаче транспортного требования заявителю выдается уведомление об отказе в выдаче транспортного требования в сроки и в порядке, указанные в пункте 2.4 настоящего постановления.».

4. В постановлении Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 341 «Об обеспечении равной доступности транспортных услуг на пассажирском железнодорожном транспорте в пригородном сообщении на территории Республики Коми для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки»:

1) в пункте 2:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«Для получения учетного талона гражданин, имеющий право проезда с оплатой в размере 50 процентов стоимости проезда (далее - гражданин), представляет в центр по предоставлению государственных услуг или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) по месту жительства (месту пребывания) гражданина заявление по форме, утверждаемой правовым актом Министерства и размещаемой на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения, (далее – заявление) (в случае обращения в МФЦ) и следующие документы.»;

б) абзацы восьмой – десятый изложить в следующей редакции:

«Учетный талон выдается гражданину:

1) центром по предоставлению государственных услуг по месту жительства (пребывания) гражданина в день обращения в центр по предоставлению государственных услуг по месту жительства (пребывания) гражданина;

2) центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ по месту жительства (пребывания) гражданина (по выбору гражданина, указанному в заявлении) по истечении 3 рабочих дней со дня обращения гражданина в МФЦ по месту жительства (пребывания) гражданина с заявлением (в случае обращения в МФЦ) и документами, указанными в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта.»;

2) пункт 2.1 дополнить абзацами четвертым – пятым следующего содержания:

«Гражданин имеет право повторно обратиться в центр по предоставлению государственных услуг или в МФЦ по месту жительства (пребывания) гражданина для выдачи учетного талона после устранения оснований для отказа в выдаче учетного талона, предусмотренных настоящим пунктом.

При наличии оснований для отказа в выдаче учетного талона центр по предоставлению государственных услуг или МФЦ письменно сообщает об этом гражданину непосредственно в день обращения в центр по предоставлению государственных услуг или по истечении 3 рабочих дней со дня представления гражданином заявления в МФЦ».