



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ЮРАЛЫСЬЛӦН
ИНДӦД

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

**О внесении изменений в некоторые указы
Главы Республики Коми**

Постановляю:

1. Внести в некоторые указы Главы Республики Коми изменения по перечню согласно приложению.
2. Настоящий Указ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Глава Республики Коми

С. Гапликов

г. Сыктывкар
13 марта 2019 г.
№ 23



ПРИЛОЖЕНИЕ
к Указу Главы Республики Коми
от 13 марта 2019 г. № 23

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений, вносимых в некоторые указы
Главы Республики Коми

1. В Указе Главы Республики Коми от 11 апреля 2007 г. № 26 «О Межведомственной комиссии по регулированию миграционных процессов в Республике Коми»:

1) в составе Межведомственной комиссии по регулированию миграционных процессов в Республике Коми, утвержденном Указом (приложение № 1), (далее – Комиссия):

а) наименование должности Михальченковой Н.А. изложить в следующей редакции:

«заместитель Председателя Правительства Республики Коми (председатель Комиссии)»;

б) наименование должности Панюковой Л.Г. изложить в следующей редакции:

«начальник отдела топливно-энергетического комплекса и промышленности стройматериалов Министерства инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми»;

в) ввести в состав Комиссии Соколову О.Е. – начальника отдела обеспечения государственных гарантий в сфере занятости Управления занятости Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (секретарь Комиссии), исключив из ее состава Иванову И.В., Котову Е.Г.;

2) в Положении о Межведомственной комиссии по регулированию миграционных процессов в Республике Коми, утвержденном Указом (приложение № 2):

а) абзац шестой пункта 3 после слова «место» дополнить словом «форму»;

б) в подпунктах 1 и 2 пункта 5 слова «министерств и иных» исключить;

в) дополнить пунктом 6¹ следующего содержания:

«6¹. По решению председателя Комиссии заседание Комиссии может быть проведено в форме заочного голосования.

В случае проведения заседания Комиссии в форме заочного голосования председатель Комиссии утверждает повестку заседания Комиссии с указанием формы заседания Комиссии, места и срока подачи членами Ко-

миссии письменных решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии, и доводит ее до секретаря Комиссии не позднее чем за семь рабочих дней до даты окончания срока подачи членами Комиссии письменных решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии.»;

г) в пункте 7 слова «министерствами и иными» исключить;

д) абзац третий пункта 8 после слов «о месте,» дополнить словами «форме и»;

е) в пункте 10 слова «Необходимые документы и материалы направляются» заменить словами «Необходимые документы и материалы члены Комиссии направляют»;

ж) дополнить пунктом 11¹ следующего содержания:

«11¹. В случае проведения заседания Комиссии в форме заочного голосования секретарь Комиссии не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи членами Комиссии письменных решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии, направляет членам Комиссии повестку заседания Комиссии, а также все необходимые документы и материалы по вопросам, вынесенным на заседание Комиссии.»;

з) в пункте 12:

абзац первый после слов «в письменной форме» дополнить словами «не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии»;

абзац второй после слов «председателю Комиссии» дополнить словами «или его заместителю, председательствующему на заседании Комиссии»;

и) дополнить пунктом 12¹ следующего содержания:

«12¹. Заседание Комиссии, проводимое в форме заочного голосования, считается состоявшимся, если не менее половины членов Комиссии представили в установленный срок письменные решения по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, представивших в установленный срок письменные решения по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии. В случае распределения голосов поровну право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

Датой принятия решения Комиссии считается дата окончания срока подачи письменных решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии.»;

к) в пункте 13 слова «не позднее 10» заменить словами «не позднее десяти»;

л) дополнить пунктом 13¹ следующего содержания:

«13¹. Протокол заседания Комиссии, проведенного в форме заочного голосования, оформляется секретарем Комиссии не позднее пяти рабочих дней после принятия решения Комиссии и подписывается председателем

Комиссии.

Протокол не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения Комиссии направляется органам исполнительной власти Республики Коми, иным заинтересованным органам и организациям, членам Комиссии.».

2. В Указе Главы Республики Коми от 14 августа 2014 г. № 79 «О Межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников»:

1) в составе Межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников, утвержденном Указом (приложение № 1), (далее – Комиссия):

а) наименование должности Михальченковой Н.А. изложить в следующей редакции:

«заместитель Председателя Правительства Республики Коми (председатель Комиссии)»;

б) наименование должности Панюковой Л.Г. изложить в следующей редакции:

«начальник отдела топливно-энергетического комплекса и промышленности стройматериалов Министерства инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми»;

в) ввести в состав Комиссии Соколову О.Е. – начальника отдела обеспечения государственных гарантий в сфере занятости Управления занятости Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (секретарь Комиссии), исключив из ее состава Иванову И.В., Сигалину С.Б.;

2) в Положении о Межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников, утвержденном Указом (приложение № 2):

а) абзац шестой пункта 3 после слова «место» дополнить словом «, форму»;

б) в подпунктах 1 и 2 пункта 5 слова «министерств и иных» исключить;

в) дополнить пунктом 6¹ следующего содержания:

«6¹. По решению председателя Комиссии заседание Комиссии может быть проведено в форме заочного голосования.

В случае проведения заседания Комиссии в форме заочного голосования председатель Комиссии утверждает повестку заседания Комиссии с указанием формы заседания Комиссии, места и срока подачи членами Комиссии письменных решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии, и доводит ее до секретаря Комиссии не позднее чем за семь рабочих дней до даты окончания срока подачи членами Комиссии письменных решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии.»;

г) подпункт 2 пункта 8 после слов «о месте,» дополнить словами «форме и»;

д) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. В течение семи рабочих дней со дня поступления заявок работодателей, в том числе об увеличении (уменьшении) размера потребности, указанные заявки представляются секретарем Комиссии на рассмотрение членам Комиссии.

Повестки заседаний Комиссии формируются председателем Комиссии с учетом предложений членов Комиссии. Необходимые документы и материалы члены Комиссии направляют секретарю Комиссии не позднее чем за семь рабочих дней до даты проведения заседания.»;

е) дополнить пунктом 11¹ следующего содержания:

«11¹. В случае проведения заседания Комиссии в форме заочного голосования секретарь Комиссии не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи членами Комиссии письменных решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии, направляет членам Комиссии повестку заседания Комиссии, а также все необходимые документы и материалы по вопросам, вынесенным на заседание Комиссии.»;

ж) в пункте 12:

абзац первый после слов «в письменной форме» дополнить словами «не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии»;

абзац второй после слов «председателю Комиссии» дополнить словами «или его заместителю, председательствующему на заседании Комиссии»;

з) дополнить пунктом 12¹ следующего содержания:

«12¹. Заседание Комиссии, проводимое в форме заочного голосования, считается состоявшимся, если не менее половины членов Комиссии представили в установленный срок письменные решения по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, представивших в установленный срок письменные решения по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии. В случае распределения голосов поровну право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

Датой принятия решения Комиссии считается дата окончания срока подачи письменных решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии.»;

и) пункт 13 дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Протокол заседания Комиссии, проведенного в форме заочного голосования, оформляется секретарем Комиссии не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения Комиссии и подписывается председателем Комиссии.».