



# КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР Т Ш Ӧ К Т Ӧ М

---

## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 4 февраля 2019 г. № 34-р

г. Сыктывкар

В целях обеспечения сохранения достигнутых на территории Республики Коми целевых показателей повышения заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы:

1. Создать рабочую группу по совершенствованию социальной политики в Республике Коми и утвердить ее состав согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по совершенствованию социальной политики в Республике Коми согласно приложению № 2.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя  
Правительства Республики Коми



Л. Максимова

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Правительства Республики Коми  
от 4 февраля 2019 г. № 34-р  
(приложение № 1)

**СОСТАВ**  
рабочей группы по совершенствованию социальной политики  
в Республике Коми

- |                    |   |
|--------------------|---|
| Михальченкова Н.А. | - заместитель Председателя Правительства Республики Коми (руководитель рабочей группы)  |
| Анисимова М.В.     | - министр экономики Республики Коми (заместитель руководителя рабочей группы)   |
| Грабовец А.С.      | - заведующий отделом регулирования доходов и оплаты труда в бюджетной сфере государственного учреждения Республики Коми «Центр поддержки развития экономики Республики Коми» (секретарь рабочей группы) (по согласованию) |
| Березин Д.Б.       | - министр здравоохранения Республики Коми   |
| Баранов К.М.       | - первый заместитель министра культуры, туризма и архивного дела Республики Коми  |
| Комлев А.С.        | - заместитель министра финансов Республики Коми   |
| Ибрагимов Р.Н.     | - заместитель министра образования, науки и молодежной политики Республики Коми   |
| Шуктомова О.Б.     | - первый заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.   |

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Правительства Республики Коми  
от 4 февраля 2019 г. № 34-р  
(приложение № 2)

## ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по совершенствованию социальной политики  
в Республике Коми

1. Рабочая группа по совершенствованию социальной политики в Республике Коми (далее – рабочая группа) является совещательным и консультативным органом, образованным в целях обеспечения сохранения достигнутых на территории Республики Коми целевых показателей повышения заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы.

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами рабочей группы являются:

1) мониторинг достижения на территории Республики Коми целевых показателей повышения заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы, определенных решениями Президента Российской Федерации;

2) распределение (перераспределение) объема бюджетных ассигнований на повышение оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы, в том числе объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий местным бюджетам;

3) распределение (перераспределение) объема бюджетных ассигнований на доведение заработной платы работников до минимального размера оплаты труда;

4) установление целевых показателей среднемесячной заработной платы и целевых показателей численности отдельных категорий работников бюджетной сферы, а также значений среднемесячной заработной платы педагогических работников, реализующих образовательные программы дошкольного образования и общего образования, для расчета объема субвенций местным бюджетам на реализацию муниципальными дошкольными и муниципальными общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ;

5) выработка согласованных предложений в адрес Правительства Республики Коми по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.

4. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Республики Коми, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления в Республике Коми, иных органов, организаций, объединений, а также от должностных лиц информацию и материалы, необходимые для деятельности рабочей группы;

2) приглашать и заслушивать на заседаниях рабочей группы представителей органов исполнительной власти Республики Коми, органов местного самоуправления в Республике Коми, иных органов, организаций, а также должностных лиц по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

3) участвовать в рассмотрении и разработке проектов правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

5. Основной формой деятельности рабочей группы являются заседания рабочей группы в очной (заочной) форме.

В заседаниях рабочей группы участвуют члены рабочей группы, а также лица, приглашенные на ее заседания.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

6. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствуют более половины ее членов.

Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, а в случае его отсутствия по его поручению – заместитель руководителя рабочей группы.

7. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При распределении голосов поровну право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании рабочей группы.

8. Решения рабочей группы оформляются протоколами, которые подписываются руководителем рабочей группы или его заместителем, председательствующим на заседании.

9. Протокол заседания рабочей группы оформляется секретарем рабочей группы не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания и в течение семи рабочих дней со дня проведения заседания направляется членам рабочей группы, заинтересованным органам исполнительной власти Республики Коми, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам местного самоуправления в Республике Коми, иным органам и организациям.

10. В случае необходимости оперативного принятия решений руководитель рабочей группы организывает заочное голосование членов рабочей группы путем направления в их адрес проекта решения рабочей группы (в электронном виде, на бумажном носителе) и сбора мнений по рассматриваемому вопросу.

По результатам заочного голосования секретарем рабочей группы в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному пунктами 8 и 9 настоящего Положения, оформляется протокол заседания рабочей группы.

11. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Министерство экономики Республики Коми.