

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

**Об утверждении Положения о внештатном советнике
Главы Республики Коми**

Постановляю:

1. Утвердить Положение о внештатном советнике Главы Республики Коми согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Руководителя Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми.

Глава Республики Коми

В.Торлопов

г.Сыктывкар
30 декабря 2002 г.
№ 340

Утверждено
Указом Главы Республики Коми
от 30 декабря 2002 г. № 340
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ **о внештатном советнике Главы Республики Коми**

1. Внештатный советник Главы Республики Коми - специалист, привлекаемый для оказания содействия Главе Республики Коми в порученных ему сферах деятельности.

2. Внештатный советник не включается в штат Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми, заработная плата ему не выплачивается.

3. Утверждение внештатного советника производится распоряжением Главы Республики Коми. Внештатному советнику Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми выдается соответствующее удостоверение.

4. Освобождение внештатного советника производится распоряжением Главы Республики Коми. При вступлении в должность нового Главы Республики Коми деятельность всех ранее утвержденных внештатных советников прекращается.

В этих случаях удостоверение внештатного советника возвращается в Администрацию Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми.

5. Координацию деятельности внештатных советников Главы Республики Коми осуществляет секретариат Главы Республики Коми.

6. В основные функции внештатного советника входит:
консультирование Главы Республики Коми по вопросам его компетенции;

информирование Главы Республики Коми о новых технологических или организационных разработках в различных сферах;

проведение по поручению Главы Республики Коми анализа и подготовки заключений на поступающие в его адрес предложения;

участие по поручению Главы Республики Коми в разработке проектов нормативных правовых актов;

выполнение отдельных поручений Главы Республики Коми.

7. В целях реализации своих функций внештатному советнику предоставляется право:

через секретариат Главы Республики Коми запрашивать и получать информацию, необходимую для исполнения поручений Главы Республики Коми;

по поручению Главы Республики Коми выступать в средствах массовой информации с разъяснениями проводимой Главой Республики Коми и возглавляемым им Правительством Республики Коми политики;

взаимодействовать в установленном порядке и в пределах своей компетенции с Администрацией Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми и ее структурными подразделениями;

участвовать в установленном порядке в проводимых Главой Республики Коми совещаниях и мероприятиях.

8. Организационное обеспечение деятельности внештатного советника возлагается на секретариат Главы Республики Коми.
