



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКÖДЛАН КОТЫР Ш У Ö М

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 января 2018 г. № 22

г. Сыктывкар

Об утверждении Социальной программы Республики Коми, связанной с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2018 год

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2017 г. № 1687 «О финансовом обеспечении социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить:

1) Социальную программу Республики Коми, связанную с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2018 год (далее – Социальная программа) согласно приложению № 1;

2) Порядок организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми, на 2018 год согласно приложению № 2.

2. Определить Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми, ответственным за реализацию Социальной программы.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Коми от 31 мая 2017 г. № 285 «Об утверждении Социальной программы Республики Коми, связанной с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, на 2017 год».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми по вопросам реализации государственной политики в области социальной защиты и социального обслуживания населения.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми



Л. Максимова

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Правительства Республики Коми
 от 19 января 2018 г. № 22
 (приложение № 1)

СОЦИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Республики Коми, связанная с укреплением
 материально-технической базы организаций социального
 обслуживания и обучением компьютерной грамотности
 неработающих пенсионеров, на 2018 год

ПАСПОРТ

Социальной программы Республики Коми, связанной
 с укреплением материально-технической базы организаций
 социального обслуживания и обучением компьютерной грамотности
 неработающих пенсионеров, на 2018 год

Наименование программы	Социальная программа Республики Коми, связанная с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2018 год (далее - Программа)
Основания для разработки Программы	часть 4 статьи 5 Федерального закона от 5 декабря 2017 г. № 363-ФЗ «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»; постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2017 г. № 1687 «О финансовом обеспечении социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров»
Заказчик Программы	Правительство Республики Коми
Разработчик Программы	Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

Цели Программы	улучшение условий проживания и обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в организациях социального обслуживания; повышение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в целях обеспечения доступности к государственным информационным ресурсам
Задачи Программы	проведение мероприятий по укреплению материально-технической базы организаций социального обслуживания; проведение обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров
Срок и этапы реализации Программы	срок реализации Программы - 2018 год. Программа реализуется в один этап
Ответственный исполнитель Программы	Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
Объемы и источники финансирования Программы	общий объем финансирования Программы составляет 3 862,7 тыс. рублей, в том числе: средства республиканского бюджета Республики Коми - 1 545,1 тыс. рублей; субсидия Пенсионного фонда Российской Федерации - 2 317,6 тыс. рублей (далее - субсидия ПФР)
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	улучшение условий проживания и обслуживания инвалидов, проживающих в организациях социального обслуживания; повышение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в целях обеспечения доступности к государственным информационным ресурсам
Система организации контроля за ходом реализации Программы	Правительство Республики Коми; Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми

Раздел 1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ

В Республике Коми продолжается реализация мер социальной защиты населения, сохраняются все условия для повышения качества жизни населения и уровня социальной комфортности.

На основании приказа Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 7 ноября 2017 г. № 2010 «О коечной мощности государственных бюджетных учреждений Республики Коми и государственных казенных учреждений Республики Коми, в отношении которых Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя» в Республике Коми функционирует и планомерно развивается сеть государственных социальных организаций, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме на 3157 койко-мест, из них:

- 6 психоневрологических интернатов на 2307 койко-мест;
- 8 домов-интернатов для престарелых и инвалидов на 785 койко-мест;
- 2 стационарных отделения - государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Усть-Куломского района» и государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Троицко-Печорского района» на 65 койко-мест.

Стационарное государственное обслуживание способствует созданию среды жизнедеятельности инвалидов, соответствующей их возрасту и состоянию здоровья, а также восстановлению или сохранению их личностного и социального статуса. В этих условиях оправдано поддержание в надлежащем состоянии сети существующих организаций стационарного типа, укрепление их материально-технической базы.

Основными задачами при определении потребности в проведении ремонта являются:

- 1) развитие сети стационарных организаций социального обслуживания;
- 2) приведение условий проживания в организациях социального обслуживания в соответствие с современными требованиями, обеспечивающими соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и требований пожарной безопасности, комплексное проведение ремонта.

В 2018 году работы по улучшению условий проживания инвалидов в организациях социального обслуживания населения и по дальнейшему укреплению материально-технической базы продолжатся с привлечением субсидии ПФР.

Раздел 2. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ОРГАНИЗАЦИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. Ремонт здания государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат».

С учетом первоочередной потребности в проведении ремонта и возможности выделения средств республиканского бюджета Республики Коми в объеме 40% на выполнение работ по ремонту здания в 2018 году планиру-

ется провести ремонт здания, предусматривающий работы, обеспечивающие выполнение и соблюдение санитарных норм и требований в государственном бюджетном учреждении Республики Коми «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» (далее - ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат»).

ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» осуществляет стационарное социальное обслуживание. Целью деятельности ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» является улучшение условий жизнедеятельности, оказание разносторонней помощи гражданам, нуждающимся в постоянном постороннем уходе в соответствии с возрастом и состоянием здоровья, инвалидам старше 18 лет, страдающим психическими хроническими заболеваниями, и детям-инвалидам в возрасте от 4 до 18 лет с аномалиями умственного развития.

Количество проживающих в ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» - 394 человека, из них 183 ребенка - инвалида.

В 2018 году запланировано выполнение ремонта здания ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» на общую сумму 2 900,0 тыс. рублей.

В республиканском бюджете Республики Коми на эти цели в 2018 году предусмотрено 1 160,0 тыс. рублей.

Для завершения указанных работ в 2018 году необходимо 1 740,0 тыс. рублей за счет субсидии ПФР.

2. Приобретение предметов длительного пользования для ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат».

В 2018 году запланированы мероприятия по приобретению предметов длительного пользования для ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» на общую сумму 443,4 тыс. рублей.

В республиканском бюджете Республики Коми на эти цели в 2018 году предусмотрено 177,4 тыс. рублей.

Для завершения указанных работ в 2018 году необходимо 266,0 тыс. рублей за счет субсидии ПФР.

Выполнение намеченных мер позволит укрепить материально-техническую базу и создать более комфортные современные условия для проживающих в ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат».

Раздел 3. ОБУЧЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОЙ ГРАМОТНОСТИ НЕРАБОТАЮЩИХ ПЕНСИОНЕРОВ

Начиная с 2011 года в рамках программ Республики Коми «Старшее поколение (2011 - 2013 годы)», «Старшее поколение (2014 - 2018 годы)», «Старшее поколение (2016 - 2018 годы)» организовано обучение пенсионеров компьютерной грамотности. За период реализации мероприятий про-

шли обучение более 8 500 человек. При этом потребность неработающих пенсионеров в обучении компьютерной грамотности ежегодно увеличивается.

В 2018 году обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров планируется осуществлять на базе образовательных организаций в соответствии с Порядком организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми, на 2018 год, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 19 января 2018 г. № 22 (приложение № 2).

В 2018 году запланированы мероприятия по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров на общую сумму 519,3 тыс. рублей.

В республиканском бюджете Республики Коми на эти цели в 2018 году предусмотрено 207,7 тыс. рублей.

Для завершения указанных работ в 2018 году необходимо 311,6 тыс. рублей за счет субсидии ПФР.

Выполнение намеченных мер позволит обучить компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, в том числе и в целях обеспечения доступности к государственным информационным ресурсам.

Раздел 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Финансирование мероприятий Программы планируется осуществлять за счет средств республиканского бюджета Республики Коми и субсидии ПФР на софинансирование в 2018 году.

Средства республиканского бюджета в сумме 1 545,1 тыс. рублей планируется направить на реализацию следующих мероприятий:

1) укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания, в том числе:

1.1) ремонт здания ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» - 1 160,0 тыс. рублей;

1.2) приобретение предметов длительного пользования для ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» - 177,4 тыс. рублей;

2) обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров – 207,7 тыс. рублей.

Средства субсидии ПФР в сумме 2 317,6 тыс. рублей планируется направить на реализацию следующих мероприятий:

1) укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания, в том числе:

1.1) ремонт здания ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» - 1 740,0 тыс. рублей;

1.2) приобретение предметов длительного пользования для ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат» - 266,0 тыс. рублей;

2) обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров - 311,6 тыс. рублей.

Раздел 5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

Ответственный исполнитель Программы - Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми:

1) организует исполнение мероприятий Программы;

2) обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию программных мероприятий;

3) ежемесячно представляет в государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми отчеты по форме и в сроки, установленные Пенсионным фондом Российской Федерации.

Организацию исполнения мероприятий, текущее управление и контроль за ходом реализации Программы осуществляет Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

Общий контроль за ходом выполнения мероприятий Программы осуществляет Правительство Республики Коми.

Раздел 6. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование мероприятия	Общий объем финансирования (тыс. рублей)			Ответственные за выполнение
		всего	в том числе		
			Планируемые средства в виде субсидии ПФР	Средства республиканского бюджета Республики Коми	
1	2	3	4	5	6
1.	Укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания, в том числе:	3 343,4	2 006,0	1 337,4	Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми; ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат»

					нат»
1.1.	Ремонт здания ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат»	2900,0	1 740,0	1 160,0	
1.2.	Приобретение предметов длительного пользования для ГБУ РК «Республиканский Кочпонский психоневрологический интернат»	443,4	266,0	177,4	
2.	Обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров	519,3	311,6	207,7	Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми; образовательные организации
Всего:		3 862,7	2 317,6	1 545,1	

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 19 января 2018 г. № 22
(приложение № 2)

ПОРЯДОК

организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми, на 2018 год

1. Настоящий Порядок определяет организацию работы по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми, (далее - неработающие пенсионеры) в 2018 году, предусматривающей требования по заключению и содержанию соглашений с образовательными организациями (далее - образовательные организации) об оказании услуг по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, порядок оплаты образовательным организациям за оказанные услуги, а также критерии определения получателей услуг, порядок включения в списки на обучение компьютерной грамотности и основания для отказа в направлении на обучение.

2. Право на обучение компьютерной грамотности в рамках Социальной программы Республики Коми, связанной с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2018 год (далее – Социальная программа) имеют неработающие пенсионеры, проживающие в Республике Коми и достигшие возраста: женщины 55 лет, мужчины 60 лет, независимо от размера и вида получаемой ими пенсии.

3. Целью обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров является обеспечение доступности к государственным информационным ресурсам лиц пожилого возраста, расширение возможностей для их социальной адаптации и сохранения активной жизненной позиции.

4. Уполномоченным органом, ответственным за организацию обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, а также за формирование групп неработающих пенсионеров для обучения компьютерной грамотности является Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее - Министерство).

5. Министерство заключает с образовательными организациями соглашения об оказании образовательных услуг (далее - соглашение).

Соглашение должно предусматривать:

1) порядок и сроки предоставления услуги; порядок и сроки оплаты за предоставленные услуги;

2) порядок и сроки предоставления отчетности о предоставленной услуге;

3) стоимость обучения одного неработающего пенсионера;

4) право Министерства на проведение проверок соблюдения условий, установленных соглашением;

5) порядок возврата денежных средств, выплаченных образовательной организации за предоставленные услуги, в случае установления по итогам проверки факта нарушения целей и условий, определенных соглашением.

6. Для получения услуги по обучению компьютерной грамотности неработающий пенсионер или лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - заявитель), представляет в государственное учреждение - центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее - центр), расположенный по месту жительства или по месту пребывания неработающего пенсионера, следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) документ, удостоверяющий личность (если от имени неработающего пенсионера действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно предъявляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);
- 3) трудовую книжку;
- 4) документы, подтверждающие получение пенсии, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Представление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется одним из следующих способов:

- 1) лично заявителем (или через представителя);
- 2) через специалиста по социальной работе, принимающего документы в городских и сельских населенных пунктах (далее - специалист по социальной работе);
- 3) через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции.

8. В случае представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, лично заявителем или специалистом по социальной работе указанные документы регистрируются специалистом центра в день их подачи заявителем, специалистом по социальной работе. Подлинники документов, с которых специалист центра снимает копии, возвращаются непосредственно на приеме в день подачи документов.

Заявителю, специалисту по социальной работе непосредственно на приеме в день представления документов выдается расписка-уведомление (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия.

В случае направления документов через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством. Днем

представления документов в указанном случае считается день их регистрации в центре по предоставлению государственных услуг, документы регистрируются специалистом центра в день их поступления в центр.

В случае направления документов через организации почтовой связи, иные организации, осуществляющие доставку корреспонденции, расписка-уведомление (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия направляется в адрес заявителя почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в центре.

9. Центр принимает решение о направлении (об отказе в направлении) неработающего пенсионера на обучение компьютерной грамотности в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Решение о направлении (об отказе в направлении) на обучение неработающего пенсионера компьютерной грамотности по каждому заявителю оформляется протоколом.

10. Основаниями для принятия решения об отказе в направлении неработающего пенсионера на обучение компьютерной грамотности являются:

- 1) несоответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 2) осуществление на дату подачи заявления работы и (или) выполнение иной деятельности, в период которой пенсионер подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- 3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;
- 4) отсутствие на дату регистрации заявления денежных средств, предусмотренных на финансовое обеспечение Социальной программы в части обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, в связи с их распределением в полном объеме.

11. Центр письменно сообщает неработающему пенсионеру о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в направлении неработающего пенсионера на обучение компьютерной грамотности излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение).

12. Неработающие пенсионеры имеют право повторно обратиться в центр с заявлением о направлении на обучение компьютерной грамотности после устранения оснований для отказа в направлении на обучение компьютерной грамотности, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 10 настоящего Порядка.

13. Центром по каждому неработающему пенсионеру формируется личное дело, в которое включаются документы, необходимые для принятия решения о направлении (об отказе в направлении) на обучение неработающего пенсионера компьютерной грамотности (их копии), решение о направлении (отказе в направлении) неработающего пенсионера на обучение компьютерной грамотности.

14. Направление неработающих пенсионеров на обучение компьютерной грамотности осуществляется согласно очередности представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

15. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о направлении на обучение компьютерной грамотности центр формирует список неработающих пенсионеров по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и в течение 5 рабочих дней со дня формирования списка, предусмотренного настоящим пунктом, направляет его в Министерство.

16. Образовательные организации, заключившие соглашение, предусмотренное пунктом 5 настоящего Порядка, организуют и проводят обучение неработающих пенсионеров компьютерной грамотности по утвержденной программе продолжительностью не менее 32 академических часов.

17. По итогам прохождения обучения образовательной организацией неработающим пенсионерам выдается справка о прохождении обучения компьютерной грамотности.

18. Оплата проезда к месту обучения и обратно осуществляется неработающими пенсионерами самостоятельно за счет собственных средств. Указанные расходы неработающим пенсионерам не возмещаются.

19. Финансирование расходов, связанных с организацией обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на очередной финансовый год и субсидии, выделяемой из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации на софинансирование Социальной программы, путем возмещения средств организациям, осуществляющим обучение.

20. Вопросы, связанные с организацией обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством.

Споры по вопросам организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров разрешаются в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку организации
обучения компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров,
проживающих в Республике Коми,
на 2018 год

(форма)

Государственное бюджетное учреждение
Республики Коми -
центр по предоставлению государственных услуг
в сфере социальной защиты населения

(название города, района)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата рождения	
Серия и номер документа		Место рождения	
Дата выдачи		Телефон	
Кем выдан			

Представитель неработающего пенсионера (фамилия, имя, отчество; полный адрес места жительства/места пребывания (нужное подчеркнуть); телефон):

Наименование документа, удостоверяющего личность представителя		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	
Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя			
Номер документа		Дата выдачи	
Кем выдан			

Прошу направить на обучение компьютерной грамотности.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Сообщаю, что не работаю с _____.

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

" ____ " _____ 201__ г.

Подпись _____

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____ принял специалист _____.

Заявление зарегистрировано " ____ " _____ 201__ г. N _____.

Перечень представленных документов:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
организации обучения компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров,
проживающих в Республике Коми,
на 2018 год

(форма)

СПИСОК
неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми,
направленных на обучение компьютерной грамотности
в 2018 году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место проживания	Паспортные данные	Вид получаемой пенсии	Контактный телефон

Должностное лицо, ответственное за составление формы _____
Ф.И.О. Подпись

номер контактного телефона

дата составления