



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА
ЭКОНОМИКА
МИНИСТЕРСТВО

МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИКИ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

П Р И К А З

« 20 » сентября 2017 г.

№ 260

г. Сыктывкар

Об утверждении формы запроса на изменения по проекту в Республике Коми

Во исполнение постановления Правительства Республики Коми от 12 мая 2017 г. № 255 «Об утверждении Положения о системе управления проектной деятельностью в органах в системе исполнительной власти Республики Коми» и решения задач по управлению изменениями в проектах, реализуемых в Республике Коми

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму запроса на изменения по проекту в Республике Коми согласно приложению.
2. Руководителям органов в системе исполнительной власти Республики Коми обеспечить ознакомление сотрудников с настоящим Приказом, а также руководствоваться данной формой при разработке запросов на изменения по проектам, реализуемым в Республике Коми.
3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления в Республике Коми обеспечить ознакомление сотрудников с настоящим Приказом, а также руководствоваться данной формой при разработке запросов на изменения по проектам, реализуемым в Республике Коми.

Министр

М.В. Анисимова

Утверждено
приказом Министерства экономики
Республики Коми
от 20. 09 2017 года № 260
Приложение

Форма запроса на изменения по проекту в Республике Коми

Начало формы

Реквизиты решения проектного комитета/
ведомственного координационного органа
«__» _____ 20__ г. № _____

СОГЛАСОВАНО

Руководитель
регионального проектного офиса/
руководитель ведомственного проектного
офиса – должность

_____/_____/_____
«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Функциональный заказчик проекта
– должность

_____/_____/_____
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Куратор проекта – должность

_____/_____/_____
«__» _____ 20__ г.

Запрос на изменения по проекту

Наименование проекта: _____

Регистрационный номер проекта¹: _____

Руководитель проекта² _____

¹ Указывается уникальный номер, присвоенный проекту в информационной системе управления проектами (ИСУП)

² Указывается Фамилия И.О., контактная информация (телефон, электронная почта), должность руководителя проекта

1. Общая информация

| | |
|---|--|
| Краткое наименование проекта | |
| Проект включен в портфель проектов | |
| Дата подачи запроса на изменение ³ | (ДД.ММ.ГГГГ) |
| Изменяемый параметр проекта | <input type="checkbox"/> Показатели проекта <input type="checkbox"/> Результаты проекта <input type="checkbox"/> Этапы, работы, контрольные точки проекта <input type="checkbox"/> Бюджет проекта <input type="checkbox"/> Участники проекта |

2. Изменение показателей проекта

| № п/п | Изменяемый параметр/ редакция | Наименование показателя, единица измерения | Целевое значение ⁴ | Тип показателя | Минимальн ое значение к 2018 году | Динамика достижения показателя по контрольным датам | | |
|----------|-------------------------------------|--|----------------------------------|-------------------|---|--|---|---|
| | | | | | | Контрольная дата № 1 (ДД.ММ.ГГГГ) | Контрольная дата № 2 (ДД.ММ.ГГГГ) | Контрольная дата № 3 (ДД.ММ.ГГГГ) |
| 1. | Действующая редакция | | | | | Значение показателя № 1 | Значение показателя № 2 | Значение показателя № 3 |
| | | | | | | | | |
| | Новая редакция | | | | | Контрольная дата № 1 (ДД.ММ.ГГГГ) | Контрольная дата № 2 (ДД.ММ.ГГГГ) | Контрольная дата № 3 (ДД.ММ.ГГГГ) |
| | | | | | | Значение | Значение | Значение |

³ Даты во всех разделах документа указываются в формате ДД.ММ.ГГГГ.

⁴ В случае изменения целевого значения имеющегося показателя или включения нового показателя в проект в строке «Комментарии по изменению» приводится измененная методика расчета по каждому изменяемому показателю проекта (временные характеристики показателя, алгоритм формирования показателя проекта, метод сбора информации, индекс формы отчетности, охват единиц совокупности и ответственного за сбор данных).

| | | | | | | | | |
|--|----------------------|--|--|--|--|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | показателя № 1 | показателя № 2 | показателя № 3 |
| Причины и обоснование необходимости изменений | | | | | | | | |
| Анализ изменений и их влияния на параметры проекта | | | | | | | | |
| Комментарии по изменению | | | | | | | | |
| 2. | Действующая редакция | | | | | Контрольная дата № 1 (ДД.ММ.ГГГГ) | Контрольная дата № 2 (ДД.ММ.ГГГГ) | Контрольная дата № 3 (ДД.ММ.ГГГГ) |
| | | | | | | Значение показателя № 1 | Значение показателя № 2 | Значение показателя № 3 |
| | Новая редакция | | | | | Контрольная дата № 1 (ДД.ММ.ГГГГ) | Контрольная дата № 2 (ДД.ММ.ГГГГ) | Контрольная дата № 3 (ДД.ММ.ГГГГ) |
| | | | | | | Значение показателя № 1 | Значение показателя № 2 | Значение показателя № 3 |
| Причины и обоснование необходимости изменений | | | | | | | | |
| Анализ изменений и их влияния на параметры проекта | | | | | | | | |
| Комментарии по | | | | | | | | |

| | |
|-----------|--|
| изменению | |
|-----------|--|

3. Изменение результатов проекта

| № п/п | Изменяемый параметр | Действующая редакция | Новая редакция | Обоснование и анализ изменений и их влияния на параметры проекта |
|-------|---------------------|----------------------|----------------|--|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |

4. Изменение календарного плана проекта

| Тип (ЭТ/РБ ⁵ /КТ) | Код ЭТ/РБ/КТ в ИСУП | Наименование этапа, работы (мероприятия), контрольной точки | Плановая дата начала ⁶ | Плановая дата окончания | Документ, подтверждающий выполнение этапа, работы (мероприятия), контрольной точки и (или) получение результата | Ответственный исполнитель | Уровень контроля ⁷ |
|------------------------------|---------------------|---|-----------------------------------|-------------------------|---|---------------------------|-------------------------------|
| Действующая редакция | | | | | | | |
| | | | | | | | |

⁵ ЭТ – этап проекта, РБ – работа проекта, КТ – контрольная точка проекта;

⁶ Графа не заполняется для контрольных точек проекта;

⁷ Графа заполняется только для этапов и контрольных точек проекта (указывается одно из значений: президиум Совета, куратор проекта, руководитель проекта, проектный комитет);

| Тип (ЭТ /РБ ⁵ /КТ) | Код ЭТ/РБ/КТ в ИСУП | Наименование этапа, работы (мероприятия), контрольной точки | Плановая дата начала ⁶ | Плановая дата окончания | Документ, подтверждающий выполнение этапа, работы (мероприятия), контрольной точки и (или) получение ре- зультата | Ответственный исполнитель | Уровень контроля ⁷ |
|--|---------------------------|---|---|-------------------------------|--|------------------------------|----------------------------------|
| Новая редакция | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Причины и обоснование необходимости изменений | | | | | | | |
| Анализ изменений и их влияния на параметры проекта | | | | | | | |
| Комментарии по изменению | | | | | | | |
| Действующая редакция | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Новая редакция | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Причины и обоснование необходимости изменений | | | | | | | |
| Анализ изменений и их влияния на параметры проекта | | | | | | | |
| Комментарии по изменению | | | | | | | |

5. Изменение бюджета проекта

[illegible]

| | | |
|--|--|--|
| | их влияния на параметры проекта | |
|--|--|--|

6. Изменение участников проекта

| № п/п | Изменяемый параметр/ редакция | Наименование участника ⁸ | Наименование организации | ФИО | Должность | Контактная информация |
|--|-------------------------------------|--|-----------------------------|-----|-----------|--------------------------|
| 1. | Действующая редакция | | | | | |
| | Новая редакция | | | | | |
| Причины и обоснование необходимости изменений | | | | | | |
| Анализ изменений и их влияния на параметры проекта | | | | | | |

⁸ В графе «Наименование участника» указывается проектная роль участника проекта (куратор проекта, руководитель проекта и др.) в соответствии с Положением о СУПД

Лист согласования запроса на изменение проекта⁹

Наименование проекта: _____

Регистрационный номер проекта: _____

| ФИО | Должность | Наименование организации участника проекта | Дата согласования | Подпись |
|-----|-----------|---|----------------------|---------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

⁹ При необходимости дополнительного согласования изменений с ключевыми участниками проекта (программы проектов)