



КОМИ РЕСПУБЛИКАЛӦН  
ОЛАНПАС  
ЗАКОН  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

**О внесении изменений в некоторые законодательные акты Республики Коми по вопросам, связанным с противодействием коррупции**

Принят Государственным Советом  
Республики Коми

20 апреля 2017 года

**Статья 1.** Внести в Закон Республики Коми "О некоторых вопросах муниципальной службы в Республике Коми" (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2007, № 12, ст. 5357; 2008, № 5, ст. 212; № 6, ст. 281; № 11, ст. 624; 2009, № 11, ст. 172; № 17, ст. 281; № 33, ст. 608; 2010, № 6, ст. 88; № 10, ст. 186; ст. 191; № 44, ст. 1030; 2011, № 5, ст. 83; № 55, ст. 1668; ст. 1672; 2012, № 34, ст. 782; № 51, ст. 1168; № 70, ст. 1801; 2013, № 18, ст. 365; № 32, ст. 597; 2014, № 9, ст. 105; № 27, ст. 520; № 33, ст. 675; № 35, ст. 723; 2015, № 8, ст. 96; № 21, ст. 299; 2016, № 7, ст. 86; № 17, ст. 234; № 18, ст. 248; № 20, ст. 298; № 21, ст. 317) следующие изменения:

1. В статье 4<sup>2</sup>:

1) часть 1 после слов "включенную в перечень, утвержденный в соответствии с федеральным законодательством," дополнить словами "за исключением гражданина, претендующего на замещение должности руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, и лица, замещающего указанную должность,";

2) дополнить частью 1<sup>1</sup> следующего содержания:

"1<sup>1</sup>. Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, и лицо, замещающее указанную должность, представляют Главе Республики Коми сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном Законом Республики Коми "О противодействии коррупции в Республике Коми".".

2. В статье 4<sup>3</sup>:

1) часть 1 после слов "а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей," дополнить словами "за исключением лица, замещающего должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту,";

2) дополнить частью 1<sup>1</sup> следующего содержания:

"1<sup>1</sup>. Лицо, замещающее должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, обязано ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять Главе Республики Коми сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.";

3) в части 2 слова "части 1" заменить словами "частях 1, 1<sup>1</sup>".

3. В Типовой форме контракта с лицом, назначаемым на должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту (приложение 3 к Закону):

подпункт 3 пункта 10 изложить в следующей редакции:

"3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;"

4. В Положении о порядке и сроках применения взысканий за несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (приложение 6 к Закону):

1) пункт 2 дополнить подпунктом 3<sup>1</sup> следующего содержания:

"3<sup>1</sup>) заявления Главы Республики Коми о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность руководителя (главы)

администрации муниципального образования по контракту, или применении в отношении его иного дисциплинарного взыскания;"

2) пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

"Проверка не проводится в случае поступления заявления Главы Республики Коми, предусмотренного подпунктом 3<sup>1</sup> пункта 2 настоящего Положения, которое вносится по результатам проверки, проведенной в соответствии с Законом Республики Коми "О противодействии коррупции в Республике Коми".";

3) дополнить пунктом 15<sup>1</sup> следующего содержания:

"15<sup>1</sup>. Представитель нанимателя (работодатель) рассматривает заявление Главы Республики Коми о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, или применении в отношении его иного дисциплинарного взыскания и принимает соответствующее решение в течение трех рабочих дней со дня его поступления.

Представитель нанимателя (работодатель) письменно уведомляет Главу Республики Коми о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня его принятия."

**Статья 2.** Внести в Закон Республики Коми "О противодействии коррупции в Республике Коми" (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2008, № 9, ст. 405; 2009, № 12, ст. 200; № 33, ст. 609; 2010, № 17, ст. 382; 2012, № 7, ст. 173; № 70, ст. 1801; 2013, № 5, ст. 99; № 10, ст. 202; № 17, ст. 338; ст. 354; № 32, ст. 592; № 37, ст. 709; 2014, № 9, ст. 112; № 33, ст. 674; 2015, № 8, ст. 96; № 20, ст. 249; № 21, ст. 286; № 26, ст. 365; 2016, № 4, ст. 44; № 9, ст. 101; № 10, ст. 111) следующие изменения:

1. В статье 4<sup>3</sup>:

1) часть 2<sup>4</sup> после слов "муниципальные служащие в Республике Коми" дополнить словами ", за исключением лица, замещающего

должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту,";

2) в пункте 3 части 3 слова "в порядке, установленном муниципальным правовым актом;" заменить словами "Главе Республики Коми в порядке согласно приложению 1 к настоящему Закону, если иное не установлено федеральными законами;"

3) в части 11:

а) абзац третий изложить в следующей редакции:

"Проверка соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в Республике Коми, запретов, ограничений, обязательств, правил служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции нормативными правовыми актами Российской Федерации, проводится в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.";

б) дополнить абзацем следующего содержания:

"Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с частями 1 и 2<sup>4</sup> настоящей статьи гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Республике Коми, должностей руководителей (глав) администраций муниципальных образований по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, проводится по решению Главы Республики Коми в порядке согласно приложению 2 к настоящему Закону."

2. В части 4 статьи 4<sup>5</sup>:

1) в пункте 3 слова "в уполномоченный соответствующим муниципальным нормативным правовым актом орган." заменить словами "Главе Республики Коми в порядке согласно приложению 1 к настоящему Закону, если иное не установлено федеральными законами;"

2) дополнить пунктом 4 следующего содержания:

"4) лицом, замещающим должность руководителя (главы)

администрации муниципального образования по контракту, – Главе Республики Коми в порядке согласно приложению 1 к настоящему Закону.";

3) дополнить частью 5<sup>1</sup> следующего содержания:

"5<sup>1</sup>. Проверка достоверности и полноты сведений о расходах, представляемых в соответствии с настоящей статьей лицами, замещающими муниципальные должности в Республике Коми, должности руководителей (глав) администраций муниципальных образований по контракту, проводится по решению Главы Республики Коми в порядке согласно приложению 2 к настоящему Закону."

3. Дополнить приложением 1 в редакции согласно приложению 1 к настоящему Закону.

4. Дополнить приложением 2 в редакции согласно приложению 2 к настоящему Закону.

**Статья 3.** Внести в Закон Республики Коми "О Контрольно-счетной палате Республики Коми" (Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми, 2011, № 36, ст. 906; 2012, № 71, ст. 1841; 2014, № 17, ст. 313; № 29, ст. 570; № 33, ст. 679; 2016, № 21, ст. 328) следующие изменения:

1. В части 5 статьи 7:

1) в пункте 7 слова "настоящего Закона." заменить словами "настоящего Закона;"

2) дополнить пунктом 8 следующего содержания:

"8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом "О противодействии коррупции", Федеральным законом "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные

денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

2. Статью 16 дополнить частью 4<sup>1</sup> следующего содержания:

"4<sup>1</sup>. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом "О противодействии коррупции", Федеральным законом "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

**Статья 4.** Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим Законом установлен иной срок вступления в силу.

Положения подпункта 2 пункта 1 статьи 1, подпункта 2 пункта 2 статьи 2 настоящего Закона и приложение 1 к настоящему Закону в отношении лиц, замещающих должности руководителей (глав) администраций муниципальных образований по контракту, вступают в силу со дня официального опубликования настоящего Закона.

Главе Республики Коми принять правовые акты, направленные на реализацию настоящего Закона.

Глава Республики Коми

г. Сыктывкар  
21 апреля 2017 года  
№ 20-РЗ



С.А. Гапликов

Приложение 1  
к Закону Республики Коми  
"О внесении изменений  
в некоторые законодательные  
акты Республики Коми  
по вопросам, связанным  
с противодействием коррупции"

"Приложение 1  
к Закону Республики Коми  
"О противодействии коррупции  
в Республике Коми"

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Республике Коми, должностей руководителей (глав) администраций муниципальных образований по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Республике Коми, должностей руководителей (глав) администраций муниципальных образований по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в уполномоченный Главой Республики Коми орган исполнительной власти Республики Коми (далее – уполномоченный орган) по форме справки, утвержденной Президентом Российской Федерации.



3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в порядке, установленном настоящим Положением:

1) гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Республике Коми, должностей руководителей (глав) администраций муниципальных образований по контракту, – в течение 15 дней со дня наделения полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);

2) лицами, замещающими муниципальные должности в Республике Коми, – ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным;

3) лицами, замещающими должности руководителей (глав) администраций муниципальных образований по контракту, – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности в Республике Коми, должности руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту (далее – гражданин), представляет при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность):

1) сведения о своих доходах за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности в Республике Коми, должности руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения указанной должности (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за календарный год, предшествующий году подачи гражданином для замещения муниципальной должности в Республике Коми, должности руководителя (главы) администрации муниципального образования по

контракту, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения указанной должности (на отчетную дату).

5. При этом в текущем календарном году сведения, указанные в пункте 4 настоящего Положения, в сроки, предусмотренные подпунктами 2 и 3 пункта 3 настоящего Положения, гражданами не представляются.

6. Лицо, замещающее муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, представляет в сроки, предусмотренные подпунктами 2 и 3 пункта 3 настоящего Положения:

1) сведения о своих доходах, расходах за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. В случае если гражданин обнаружил, что в представленных сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

В случае если лицо, замещающее муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, обнаружило, что в представленных сведениях о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, предусмотренного подпунктами 2 и 3 пункта 3 настоящего Положения.

8. Заявление лица, замещающего муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей рассматривается в порядке и сроки, установленные Главой Республики Коми.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей направляются уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, в орган местного самоуправления в Республике Коми в объеме, необходимом для последующего размещения на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления в Республике Коми в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, хранятся в уполномоченном органе."

Приложение 2  
к Закону Республики Коми  
"О внесении изменений  
в некоторые законодательные  
акты Республики Коми  
по вопросам, связанным  
с противодействием коррупции"

"Приложение 2  
к Закону Республики Коми  
"О противодействии коррупции  
в Республике Коми"

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Республике Коми, должностей руководителей (глав) администраций муниципальных образований по контракту, и лицами, замещающими указанные должности**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Республике Коми, должностей руководителей (глав) администраций муниципальных образований по контракту, и лицами, замещающими указанные должности (далее – проверка).

2. Проверка осуществляется уполномоченным Главой Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми (далее – уполномоченный орган).

Проверка осуществляется по решению Главы Республики Коми, оформляемому правовым актом Главы Республики Коми.

Решение Главы Республики Коми принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности в Республике Коми, должности руководителя

(главы) администрации муниципального образования по контракту (далее – гражданин), или лица, замещающего указанную должность.

3. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) должностными лицами структурного подразделения уполномоченного органа, осуществляющего деятельность по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо);

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации;

5) Общественной палатой Республики Коми;

6) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения Главы Республики Коми о ее проведении. В исключительных случаях при отсутствии достаточных оснований для окончания проверки (в том числе когда для проведения проверки необходимо истребовать дополнительные материалы) срок проверки может быть продлен Главой Республики Коми до 90 дней.

6. При осуществлении проверки должностное лицо вправе:

1) проводить беседу с гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту;

2) изучать представленные гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать от гражданина или лица, замещающего муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, пояснения по представленным им материалам;

4) готовить проекты запросов в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Республики Коми и иных субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. В случае, когда в соответствии с законодательством сведения представляются по запросам Главы Республики Коми, должностное лицо готовит проекты запросов Главы Республики Коми в органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

5) наводить в установленном порядке справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

б) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. В проектах запросов, предусмотренных подпунктом 4 пункта 6 настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя организации, в которую направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или лица, замещающего должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, муниципальную должность в Республике Коми, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) другие необходимые сведения.

8. Уполномоченный орган обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме гражданина или лица, замещающего муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по



контракту, о начале в отношении его проверки – в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения Главы Республики Коми;

2) проведение в случае обращения гражданина или лица, замещающего муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им, подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня получения обращения гражданина или лица, замещающего муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту.

9. По окончании проверки уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней обязан ознакомить гражданина или лицо, замещающее муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

10. Гражданин или лицо, замещающее муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения; по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в уполномоченный орган с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения.

11. Пояснения, указанные в пункте 10 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

12. По результатам проверки уполномоченный орган представляет в течение 5 рабочих дней после окончания проверки Главе Республики Коми доклад о результатах проверки.

13. При выявлении в результате проверки фактов несоблюдения лицом, замещающим муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом "О противодействии коррупции", Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Глава Республики Коми в течение 15 рабочих дней после окончания проверки обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, или применении в отношении его иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления в Республике Коми, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

14. Сведения о результатах проверки в течение 10 рабочих дней после окончания проверки предоставляются уполномоченным органом органам, организациям и должностным лицам, указанным в подпунктах 1, 3 – 6 пункта 3 настоящего Положения, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

Уполномоченный орган в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, в письменной форме уведомляет гражданина или лицо, замещающее муниципальную должность в Республике Коми, должность руководителя (главы) администрации муниципального образования по контракту, в отношении которого проводилась проверка, о направлении сведений о результатах проверки органам, организациям и должностным лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта.

15. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом предоставляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

16. Материалы проверки хранятся в уполномоченном органе."